

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH

Stowarzyszenie Olimpijskie Wygrywamy

Podstawową zasadą wszystkich działań podejmowanych przez Stowarzyszenie Olimpijskie Wygrywamy i osoby współpracujące z Stowarzyszeniem jest działanie dla dobra dziecka i w jego najlepszym interesie. Niedopuszczalne jest stosowanie wobec dzieci przemocy w jakiegokolwiek formie. Standardy ochrony małoletnich obowiązują wszystkich pracowników Stowarzyszenia Olimpijskiego Wygrywamy i osoby współpracujące ze Stowarzyszeniem, zawierają wytyczne dotyczące postępowania w przypadku zagrożenia bezpieczeństwa i dobra dzieci. Standardy ochrony małoletnich obejmują:

1. Procedury kontroli pracowników przed dopuszczeniem do pracy z małoletnimi w zakresie spełniania przez nich warunków niekaralności za przestępstwa przeciwko wolności seksualnej i obyczajowości.
2. Zasady zapewniające bezpieczne relacje między małoletnim a personelem.
3. Zasady i procedury podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego.
4. Procedurę składania zawiadomienia o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego oraz zawiadomienia sądu opiekuńczego.
5. Zasady udostępniania personelowi, małoletnim i ich opiekunom standardów do ich stosowania.
6. Wymogi dotyczące bezpiecznych relacji między małoletnimi, a w szczególności zachowań niedozwolonych.
7. Procedury ochrony dzieci przed treściami szkodliwymi w internecie oraz utrwalonymi w innej formie.
8. Zasady ustalania planu wsparcia małoletniego po ujawnieniu krzywdzenia.

Rozdział I

OBJAŚNIENIE TERMINÓW

1. Stowarzyszenie - Stowarzyszenie Olimpijskie Wygrywamy
ul. Lipska 18/13, 03-904 Warszawa
NIP: 1133068428, KRS: 0000986572, REGON: 52285363200000
2. Siedziba klubu wioślarskiego Stowarzyszenia Olimpijskiego Wygrywamy - ul. Bulwar Flotylli Pińskiej 1C, 00-468 Warszawa
3. Personelem jest każdy pracownik Stowarzyszenia Olimpijskiego Wygrywamy bez względu na formę współpracy, w tym współpracownik, stażysta, wolontariusz lub inna osoba, która ze względu na obowiązki ma kontakt (nawet potencjalny) z dziećmi.
4. Małoletnim jest każda osoba do ukończenia 18 roku życia.

5. Opiekunem małoletniego jest osoba uprawniona do jego reprezentacji, w szczególności jego rodzic lub opiekun prawny. W myśl niniejszego dokumentu opiekunem jest również rodzic zastępczy.

6. Zgoda rodzica małoletniego oznacza zgodę co najmniej jednego z jego rodziców. W przypadku braku porozumienia między rodzicami dziecka należy poinformować rodziców o konieczności rozstrzygnięcia sprawy przez sąd rodzinno-opiekuńczy.

7. Przez krzywdzenie małoletniego należy rozumieć popełnienie czynu zabronionego lub czynu karnego na jego szkodę przez jakąkolwiek osobę, w tym pracownika Stowarzyszenia, lub zagrożenie dobra małoletniego, w tym jego zaniedbywanie.

Krzywdzeniem jest:

– Przemoc – zachodzi wówczas, gdy jakaś osoba odnosi się do drugiej w sposób niezgodny z wymaganiami relacji, która je łączy.

– Przemoc fizyczna – jest to celowe uszkodzenie ciała, zadawanie bólu lub groźba uszkodzenia ciała. Skutkiem przemocy fizycznej mogą być złamania, siniaki, rany cięte, poparzenia, obrażenia wewnętrzne.

– Przemoc emocjonalna – to powtarzające się poniżanie, upokarzanie i ośmieszanie dziecka, wciąganie dziecka w konflikt dorosłych, manipulowanie nim, brak odpowiedniego wsparcia, uwagi i miłości, stawianie dziecku wymagań i oczekiwań, którym nie jest ono w stanie sprostać. Jej celem jest naruszenie godności osobistej.

– Wykorzystywanie seksualne – to każde zachowanie, które prowadzi do seksualnego zaspokojenia kosztem dziecka. Wykorzystywanie seksualne odnosi się do zachowań z kontaktem fizycznym (np. dotykanie dziecka, współżycie z dzieckiem) oraz zachowania bez kontaktu fizycznego (np. pokazywanie dziecku materiałów pornograficznych, podglądanie, ekshibicjonizm). Przemoc ta może być jednorazowym incydentem lub powtarzać się przez dłuższy czas.

– Zaniedbywanie – to niezaspokajanie podstawowych potrzeb materialnych i emocjonalnych dziecka przez rodzica lub opiekuna prawnego, niezapewnianie mu odpowiedniego pożywienia, ubrań, schronienia, opieki medycznej, bezpieczeństwa, brak dozoru nad wypełnianiem obowiązku szkolnego.

8. Osoba odpowiedzialna za internet to personel, sprawujący nadzór nad korzystaniem z internetu przez dzieci trenujące w Stowarzyszeniu na terenie siedziby, ośrodka użyczającego salę treningową, miejsca letniego i zimowego obozu oraz nad bezpieczeństwem dzieci w internecie.

9. Osobą odpowiedzialną za *Standardy ochrony małoletnich przed krzywdzeniem* jest personel sprawujący nadzór nad realizacją polityki ochrony dzieci przed krzywdzeniem w Stowarzyszeniu.

10. Dane osobowe dziecka to wszelkie informacje umożliwiające identyfikację małoletniego.

Rozdział II

ROZPOZNAWANIE I REAGOWANIE NA OBJAWY KRZYWDZENIA DZIECI

1. Pracownicy Stowarzyszenia w ramach wykonywanych obowiązków zwracają uwagę na czynniki ryzyka i objawy krzywdzenia małoletnich.
2. Każdy pracownik Stowarzyszenia, który zauważy lub podejrzewa, że dziecko jest krzywdzone zobowiązany jest zareagować, a w sytuacji koniecznej udzielić pierwszej pomocy.
3. Wszyscy pracownicy Stowarzyszenia, którzy w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych podjęli informację o krzywdzeniu dziecka trenującego w Stowarzyszeniu lub inne informacje z tym związane, są zobowiązani do zachowania tajemnicy, wyłączając informacje przekazywane uprawnionym instytucjom w ramach działań interwencyjnych.
4. Pracownicy zobowiązani są do troski o bezpieczeństwo małoletnich zgodnie ze swoimi kompetencjami, obowiązującym prawem oraz przepisami wewnętrznymi szkoły.

Rozdział III

PROCEDURY KONTROLI PRACOWNIKÓW PRZED DOPUSZCZENIEM DO PRACY Z MAŁOLETNIAMI W ZAKRESIE SPEŁNIANIA PRZEZ NICH WARUNKÓW NIEKARALNOŚCI ZA PRZESTĘPSTWA PRZECIWKO WOLNOŚCI SEKSUALNEJ I OBYCZAJOWOŚCI.

1. Zarząd Stowarzyszenia weryfikuje w Rejestrze sprawców przestępstw seksualnych każdą osobę przed dopuszczeniem jej do pracy z trenującymi dziećmi.
2. Wszyscy pracownicy, praktykanci, wolontariusze mają obowiązek stosować *Standardy ochrony małoletnich*.

Rozdział IV

ZASADY ZAPEWNIAJĄCE BEZPIECZNE RELACJE MIĘDZY MAŁOLETNIAMI A PERSONELEM

Zasady bezpiecznych relacji z małoletnim określają, jakie zachowania i praktyki są niedozwolone w pracy z dziećmi. Zasady bezpiecznych relacji są dostosowane do realiów funkcjonowania Stowarzyszenia i dotyczą następujących obszarów:

1. Bezpośredni kontakt z małoletnim oparty jest na poszanowaniu jego intymności i godności. Przykładowe formy takiego kontaktu, to:
 - kontakty w zajęciach sportowo-rekreacyjnych,
 - stanowcze interwencje wychowawcze prowadzone w bezpośrednim kontakcie fizycznym są dopuszczalne w sytuacjach zagrożenia życia i zdrowia dotyczących, konfliktów pomiędzy podopiecznymi (rozdzielenie zwaśnionych, przytrzymanie, obezwładnienie),

- działania z zakresu pomocy przedmedycznej (działania ratunkowe związane z udzieleniem pierwszej pomocy),
- zagrożenie lub panika spowodowanej czynnikami zewnętrznymi (pożar, intensywne zjawiska atmosferyczne, niebezpieczne zachowania osób trzecich itp.).

Niedopuszczalne są intencjonalne zachowania wzbudzające poczucie zagrożenia lub noszące znamiona: – przemocy fizycznej (np. popychanie, uderzanie, wykręcanie rąk, duszenie, kopanie, szarpanie), – erotyzowania relacji (flirt słowny, dwuznaczny żart, zły dotyk, wyzywające spojrzenie),

- seksualizacji relacji (obcowanie płciowe i inne czynności seksualne),

2. Komunikacja werbalna z małoletnim powinna być pozbawiona akcentów wrogich, wulgarnych, agresywnych, złośliwie ironicznych. Komunikacja nie powinna:

- wzbudzać w małoletnim poczucie zagrożenia (groźby, wyzwiska, krzyk),
- obniżać i niszczyć poczucie wartości (np. wyzwiska, krzyk, negatywne ocenianie, reakcja nieadekwatna do sytuacji, wzbudzanie poczucia winy, negowanie uczuć),
- upokarzać (publiczne wyszydzanie, naigrywanie się, ośmieszanie),
- naruszać granic (niezachowywanie odpowiedniego dystansu, obcesowość, podteksty o charakterze erotycznym).

3. Personel obowiązuje obiektywizm, sprawiedliwość, bezinteresowność i szacunek w traktowaniu oraz ocenie każdego dziecka bez względu na pochodzenie, rasę, wyznanie i narodowość. Równe traktowanie oznacza, że niedozwolone jest:

- wyłączenie skupiania uwagi na wybranych dzieciach z jednoczesnym ignorowaniem potrzeb innych, nieuzasadnione dawanie przywilejów tylko wybranym i pozbawianie ich pozostałych,
- nierówne i niesprawiedliwe przydzielanie zadań, nieadekwatne do możliwości i wieku, – zwalnianie z wykonywania obowiązków w nieuzasadnionych sytuacjach,
- godzenie się, brak reakcji na nieformalną hierarchię grupową,
- dominacja w grupie przez negatywne jednostki, ustalanie przez nie i wdrażanie nieformalnych zasad,
- przyzwolenie na wykorzystywanie młodszych i słabszych wychowanków przez silniejszych.

4. Kontakty bezpośrednie i online z dzieckiem poza Stowarzyszeniem powinny być ściśle powiązane z wykonywaniem obowiązków służbowych, opiekuńczo-wychowawczych- np.:

- towarzyszenie w realizowanych poza Stowarzyszeniem ważnych dla małoletniego wydarzeniach wymagających wsparcia osoby dorosłej jak organizowane przez Stowarzyszenie wyjazdowe formy wypoczynku lub zawody i turnieje,
- możliwość wykonania kopii/wydruku korespondencji mailowej, SMS-owej, zapisów na portalach społecznościowych),

– niedopuszczalne jest utrzymywanie takich kontaktów celem zaspokojenia przez dorosłego własnych potrzeb społecznych lub emocjonalnych, namawiania do zachowań niezgodnych z prawem, dających poczucie bycia faworyzowanym, wyróżnianym.

5. Transport, przemieszczanie się i warunki noclegowe:

- dzieci trenujące w Stowarzyszeniu w przypadku nagłego zachorowania mogą być odbierane z zajęć jedynie przez rodziców/opiekunów lub osoby przez nich upoważnione,
- organizacja transportu, noclegu poza miejscem zamieszkania powinna być uzasadniona (np. wyjazd na obóz, wycieczkę lub inne wydarzenia organizowane przez Stowarzyszenie),
- opieka nad dziećmi w sytuacjach wyjazdowych powinna być zgodna z przepisami o organizacji wyjazdów i wycieczek szkolnych,
- przy organizacji noclegu zakwaterowania brane pod uwagę jest pokrewieństwo, relacje i płeć podopiecznych.

6. Dyscyplinowanie małoletniego definiowane jako narzędzie „informacji zwrotnej” komunikujące uczniom, że ich postawa w danej sytuacji nie jest właściwa, sprzeczna z oczekiwaniami i/lub nieefektywna wiąże się ze stawianiem granic, kształtowaniem trwałego systemu wartości, adekwatnego poziomu samooceny oraz umiejętności podejmowania trafnych decyzji. Niedopuszczalne są wszelkie formy dyscyplinowania mające na celu upokorzenie, poniżenie oparte na wykorzystywaniu przewagi:

- fizycznej (agresja, stosowanie kar fizycznych, środków przymusu bezpośredniego, krępowanie, izolowanie, uniemożliwianie realizacji podstawowych potrzeb fizjologicznych; pozbawianie snu, pokarmu, ekspozycja na zimno, ciepło itp.; prace fizyczne nieadekwatne do możliwości, dopuszczanie się zachowań o charakterze seksualnym),
- psychicznej (dominacja poprzez krzyk, groźby, naruszanie poczucia własnej wartości, lekceważenie potrzeb psychicznych np. bezpieczeństwa, przynależności, miłości, symulacje wzbudzające strach i obawy o życie własne i rodziny).

7. Rodzice i opiekunowie prawni uczniów mają prawo do wszelkich informacji na temat funkcjonowania dziecka na terenie siedziby, w trakcie obozów, wycieczek i innych wydarzeń organizowanych przez Stowarzyszenie. Informacje na temat dziecka udzielane są jedynie jego rodzicom lub opiekunom prawnym.

Rozdział V

ZASADY I PROCEDURY PODEJMOWANIA INTERWENCJI W SYTUACJI PODEJRZENIA KRZYWDZENIA MAŁOLETNIEGO LUB POSIADANIA INFORMACJI O KRZYWDZENIU MAŁOLETNEGO

1. Zakres zadań poszczególnych pracowników Stowarzyszenia w przypadku podejrzenia lub uzyskania informacji, że małoletni dziecko jest krzywdzony:

a) Zarząd Stowarzyszenia:

- Przyjmuje zgłoszenie o krzywdzeniu lub podejrzeniu krzywdzenia małoletniego.
- Bierze udział w rozmowie z rodzicami lub opiekunami prawnymi.
- W sytuacjach podejrzenia przemocy domowej wobec małoletniego podejmuje decyzję o uruchomieniu procedury „Niebieska Karta”.
- W przypadku, gdy małoletni doświadcza przemocy domowej lub jeżeli rodzice/opiekunowie prawni odmawiają współpracy z Stowarzyszeniem składa wnioski o wgląd w sytuację rodziny do sądu lub zawiadamia policję lub prokuraturę o podejrzeniu przestępstwa.
- W przypadku zagrożenia zdrowia lub życia małoletniego zawiadamia policję.
- W sytuacji gdy sprawcą przemocy jest osoba dorosła spoza rodziny zawiadamia policję.
- W przypadku, gdy sprawcą przemocy jest nieletni, a wcześniejsze metody postępowania okazały się nieskuteczne, zawiadamia sąd.
- Prowadzi nadzór nad prowadzeniem przypadku dziecka krzywdzonego.
- Zapewnia pomoc personelowi w realizacji ich zadań np. ułatwia konsultacje trudnych spraw ze specjalistami, organizuje szkolenia w zakresie reagowania na przemoc wobec małoletnich.
- Uzyskuje od rodziców i opiekunów informacje zwrotne na temat realizacji w Stowarzyszeniu *Standardów ochrony małoletnich przed krzywdzeniem*.
- Uruchamia procedurę „Niebieskiej Karty” poprzez wypełnienie formularza „Niebieska Karta”. – Dokumentuje podejmowane działania względem małoletniego i jego rodziny (załącznik nr 1)..
- Dbą o to, by na terenie szkoły znajdowały się powszechnie dostępne informacje o organizacjach i instytucjach pomagających ofiarom przemocy.

b) Personel:

- Przyjmuje zgłoszenie o podejrzeniu przemocy w rodzinie dziecka, sporządza notatkę służbową (załącznik nr 2).
- Powiadamia Zarząd Stowarzyszenia.
- W przypadku, gdy dziecko ma obrażenia przeprowadza go do miejsca udzielania pomocy.

- Pozostaje w kontakcie z rodzicami dziecka.
- Udziela wsparcia dziecku oraz monitoruje jego sytuację.
- Monitoruje zespół (grupę treningową), by skutki przemocy nie wpływały na sytuację dziecka.
- Dbą o realizację treści z zakresu bezpieczeństwa i profilaktyki w bieżącej pracy z dziećmi.
- Dbą o to, żeby rodzice znali obowiązujące w Stowarzyszeniu standardy ochrony małoletnich, zachęca rodziców/opiekunów uczniów do angażowania się w działania na rzecz ochrony małoletnich.
- Uzyskuje od rodziców i opiekunów informacje zwrotne na temat realizacji w Stowarzyszeniu standardów ochrony małoletnich przed krzywdzeniem.

e) Niepedagogiczni pracownicy Stowarzyszenia:

- Reagują na objawy przemocy oraz niepokojące zachowania, których mogą być świadkami.
- Zgłaszają obserwowane niepokojące sygnały Zarządowi Stowarzyszenia lub personelowi.

2. Procedura postępowania w przypadku podejrzenia, że dziecko jest ofiarą przemocy domowej: – Przyjęcie informacji o podejrzeniu krzywdzenia dziecka, sporządzenie notatki służbowej.

- Jeśli osobą przyjmującą zgłoszenie jest personel to informuje o zaistniałym fakcie lub zdarzeniach Zarząd Stowarzyszenia.
- Personel bada okoliczności sprawy np. przeprowadza rozmowę z poszkodowanym (gdzie i kiedy doszło do zdarzenia lub zdarzeń, jaka była ich częstotliwość itd.).
- Zarząd Stowarzyszenia wzywa rodzica, prawnego opiekuna lub osobę z najbliższej rodziny pokrzywdzonego, której sprawa nie dotyczy.
- Personel opracowuje plan wsparcia dziecka i rodzinie.
- Jeżeli stan dziecka wskazuje na zagrożenie jego zdrowia i życia Zarząd Stowarzyszenia lub wychowawca lub personel wzywa pomoc medyczną (po wcześniejszym powiadomieniu rodziców lub opiekunów prawnych).
- Zarząd Stowarzyszenia podejmuje decyzję o wdrożeniu procedury „Niebieska Karta”.
- Zarząd Stowarzyszenia składa wniosek do odpowiedniej instytucji.
- W przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa Zarząd Stowarzyszenia powiadamia policję lub prokuraturę.
- W przypadku zaniedbywania dziecka, poniżania, upokarzania, ośmieszania dziecka, wciągania dziecka w konflikt dorosłych, manipulowania nim, Zarząd Stowarzyszenia powiadamia sąd lub zespół interdyscyplinarny do spraw przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

3. Procedura postępowania w przypadku podejrzenia, że dziecko jest ofiarą przemocy ze strony pracownika Stowarzyszenia:

– Osoba podejrzewająca krzywdzenie dziecka w Stowarzyszeniu zgłasza problem Zarządowi Stowarzyszenia; Zarząd podejmuje działania w celu zbadania sprawy: rozmowa z dzieckiem, rozmowa z personelem na temat podejrzenia krzywdzenia, rozmowa z ewentualnymi świadkami na temat zdarzenia, obserwacja pracownika itd.

– Zarząd Stowarzyszenia powiadamia rodziców lub prawnych opiekunów dziecka.

– Zarząd Stowarzyszenia po potwierdzeniu informacji podejmuje działania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa ogólnego i prawa pracy, stosuje karę porządkową, lub powiadamia prokuraturę.

– W przypadku, gdy podejrzenie krzywdzenia zgłaszają rodzice lub opiekunowie prawni dziecka Zarząd może zaproponować zdiagnozowanie zgłaszanego podejrzenia w zewnętrznej bezstronnej instytucji. Ze spotkania z rodzicami sporządza się notatkę.

– W zależności od sytuacji Zarząd Stowarzyszenia informuje rodziców i dziecko o poczynionych ustaleniach i możliwych formach pomocy.

4. Procedura interwencji w sytuacji krzywdzenia dziecka w szkole przez rodzica lub członka rodziny innego dziecka:

– Osoba będąca świadkiem krzywdzenia dziecka przez rodzica lub dorosłego członka rodziny innego dziecka zgłasza problem Zarządowi Stowarzyszenia.

– Zarząd Stowarzyszenia i personel grupy, w której trenuje dziecko przeprowadzają rozmowę z wyżej wymienionymi osobami na temat zdarzenia, pouczają i podają możliwe sposoby rozwiązania sytuacji.

– O zaistniałym fakcie krzywdzenia dziecka oraz o rozmowie przeprowadzonej przez Zarząd Stowarzyszenia i personel z rodzicem lub członkiem rodziny innego dziecka, który dokonał krzywdzenia zostają powiadomieni rodzice/prawni opiekunowie tego dziecka.

– Krzywdzonemu dziecku zostaje udzielone wsparcie personelu.

– W przypadku, gdy sytuacja powtórzy się, Zarząd Stowarzyszenia powiadamia o tym fakcie policję.

5. Procedura postępowania w przypadku krzywdzenia dziecka przez innych uczniów:

– Bezpośrednia, natychmiastowa reakcja pracowników Stowarzyszenia na akty agresji i przemocy, przerwanie agresji lub przemocy.

– Rozmowa personelu z ofiarą i sprawcą przemocy, nakłonienie sprawcy do zadośćuczynienia.

– Jeżeli stan dziecka wskazuje na zagrożenie jego zdrowia lub życia Zarząd Stowarzyszenia lub inny pracownik Stowarzyszenia wzywa pomoc medyczną (po wcześniejszym powiadomieniu rodziców lub opiekunów prawnych).

– Jeżeli akty agresji i przemocy nie są incydentalne personel prowadzący zajęcia w grupie przeprowadza rozmowę z krzywdzonym dzieckiem (gdzie, kiedy dochodzi do zdarzeń, jaka

jest ich częstotliwość itd.), rozmawia ze sprawcą/sprawcami oraz z ewentualnymi świadkami

– Personel zawiadamia lub wzywa do szkoły rodziców/opiekunów prawnych krzywdzonego dziecka i sprawcy/sprawców (jeśli, wymaga tego sytuacja po ustaleniu okoliczności zdarzenia).

– Dziecku będącemu ofiarą przemocy zapewnia się pomoc psychologiczno-pedagogiczną zgodnie z jego potrzebami.

– Dziecka będącego sprawcą przemocy obejmuje się stałą opieką i kontrolą personelu.

– Z dziećmi, którzy byli świadkami przemocy (jeśli wymaga tego sytuacja) personel omawia przebieg zdarzenia, ukierunkowując rozmowę na to, jak sobie radzić w trudnych sytuacjach, jak reagować na krzywdzenie i komu zgłaszać, gdy dochodzi do takiego krzywdzenia. Jeśli problem dotyczy danej grupy personel przeprowadzają dodatkowe zajęcia dotyczące przemocy i radzenia sobie z agresją oraz rozwiązywaniem konfliktów. Działania koordynuje i monitoruje Zarząd Stowarzyszenia. W przypadku, gdy sprawca agresji/przemocy jest nieznany, Zarząd Stowarzyszenia/personel po rozpoznaniu sprawy informuje rodziców/opiekunów prawnych poszkodowanego dziecka o możliwości zawiadomienia policji lub sam zawiadamia policję.

6. Procedura postępowania w przypadku ujawnienia cyberprzemocy:

– Personel lub inna osoba posiadająca wiedzę o zdarzeniu informuje o tym fakcie Zarząd Stowarzyszenia, który zobowiązany jest:

- wyjaśnić zdarzenie i ewentualnie ustalić sprawcę,
- porozmawiać z poszkodowanym dzieckiem (zapewnić wsparcie psychiczne, poradę),
- porozmawiać ze sprawcą, ustalić okoliczności zajścia, zobowiązać dziecka do zaprzestania takiego postępowania i usunięcia materiałów z sieci,
- powiadomić opiekunów poszkodowanego o zdarzeniu,
- powiadomić opiekunów sprawcy o zajściu, omówić z nimi zachowanie dziecka,
- zaproponować pomoc psychologiczno-pedagogiczną (poszkodowany, sprawca), jeżeli jest taka potrzeba.

– W przypadku, gdy sprawca nie stosuje się do ustaleń i jeśli dziecko jest nadal krzywdzony Stowarzyszenie podejmuje stosowne działania prawne.

– W przypadku, gdy sprawca cyberprzemocy jest nieznany, Zarząd Stowarzyszenia- po rozpoznaniu sprawy- informuje rodziców/ opiekunów prawnych poszkodowanego o możliwości zawiadomienia policji.

7. Procedura postępowania wobec dziecka z zaburzeniami psychicznymi, który zachowuje się agresywnie w stosunku do innych lub siebie:

– Personel po zbadaniu okoliczności zdarzenia informuje Zarząd Stowarzyszenia (jeśli sytuacja tego wymaga).

- Jeśli stan zdrowia dziecka lub dzieci wskazuje na zagrożenie zdrowia lub życia personel prowadzący zajęcia wzywa pomoc medyczną (po wcześniejszym powiadomieniu rodziców lub opiekunów prawnych).
- Personel przeprowadza rozmowę z poszkodowanym dzieckiem, sprawcą oraz ewentualnymi świadkami.
- W razie potrzeby personel zawiadamia i wzywa do szkoły rodziców (prawnych opiekunów) chorego dziecka i poszkodowanego.
- Jeśli rodzice/opiekunowie prawni współpracują z Stowarzyszeniem ustala się działania wobec chorego dziecka.
- Wobec poszkodowanego dziecka ustala się formy wsparcia dostosowane do jego potrzeb i sytuacji.
- Działania koordynuje i monitoruje personel i Zarząd Stowarzyszenia.

Rozdział VI

PROCEDURA SKŁADANIA ZAWIADOMIENIA O PODEJRZENIU POPEŁNIENIA PRZESTĘPSTWA NA SZKODĘ MAŁOLETNIEGO ORAZ ZAWIADOMIENIA SĄDU OPIEKUŃCZEGO

W przypadku uzyskania informacji, że dziecko, które nie ukończyło 18. roku życia, jest ofiarą przemocy w rodzinie, należy podjąć następujące kroki:

1. Personel powinien sporządzić notatkę służbową i przekazać uzyskaną informację Zarządowi Stowarzyszenia.
2. Personel powinien przeprowadzić rozmowę z dzieckiem w celu potwierdzenia faktu krzywdzenia, poinformować go o tym, jakie działania jest zobowiązany podjąć i upewnić się, że dziecko będzie w dotychczasowym miejscu zamieszkania bezpieczne na czas prowadzonych działań. Następnie personel stara się przeprowadzić z rodzicami/opiekunami rozmowę, informuje o zamiarze podjęcia określonych działań i przedstawia propozycję ustalenia planu bezpieczeństwa.
3. Personel sporządza opis sytuacji dziecka na podstawie rozmów z dzieckiem i rodzicami oraz plan bezpieczeństwa (pomocy dziecku), który uwzględniałby sposoby zapewnienia dziecku bezpieczeństwa oraz opis wsparcia, jakie Stowarzyszenie może mu zaoferować, a także informację o specjalistycznych palcówkach pomocy dziecku, jeżeli istnieje taka potrzeba.
5. Zarząd Stowarzyszenia informuje o obowiązku Stowarzyszenia zgłaszania do prokuratury oraz do sądu rodzinnego i nieletnich przemocy wobec małoletniego.
6. Jeżeli rodzice odmawiają współpracy lub odmawiają podjęcia działań proponowanych przez Stowarzyszenie, Zarząd Stowarzyszenia niezwłocznie składa zawiadomienie o podejrzeniu przestępstwa do prokuratury lub wnioski o wgląd w sytuację rodziny do sądu rodzinnego i nieletnich. Dalszy tok postępowania leży w kompetencji tych instytucji.

Rozdział VII

ZASADY UDOSTĘPNIANIA PRACOWNIKOM, MAŁOLETNIM I ICH RODZICOM/OPIEKUNOM STANDARDÓW DO ZAZNAJOMIENIA I STOSOWANIA

1. Standardy ochrony małoletnich są udostępniane pracownikom Stowarzyszenia, małoletnim i ich opiekunom na żądanie.
2. Standardy są zamieszczone na stronie internetowej Stowarzyszenia.
3. Każdy pracownik ma obowiązek zapoznać się z standardami przed rozpoczęciem współpracy.
4. Zapoznanie się z standardami pracownicy Stowarzyszenia potwierdzają podpisem.

Rozdział VIII

WYMOGI DOTYCZĄCE BEZPIECZNYCH RELACJI MIĘDZY MAŁOLETNIMI, A W SZCZEGÓLNOŚCI ZACHOWAŃ NIEDOZWOLONYCH

1. Naczelną zasadą relacji między małoletnimi jest postępowanie z szacunkiem, przy uwzględnieniu godności i potrzeb wszystkich małoletnich. Niedopuszczalne jest stosowanie przemocy wobec innego małoletniego w jakiegokolwiek formie.
2. Ćwiczącym, biorącym udział w wydarzeniach organizowanych przez Stowarzyszenie nie wolno używać przemocy, znęcać się nad dziećmi słabszymi, używać wulgarnego, obraźliwego języka.
3. Ćwiczącym, biorącym udział w wydarzeniach organizowanych przez Stowarzyszenie nie wolno wzajemnie się zawstydząć, upokarzać, lekceważyć i obrażać. Nie wolno krzyknąć na innych małoletnich.
4. Ćwiczący, biorący udział w wydarzeniach organizowanych przez Stowarzyszenie powinni szanować prawo innych ćwiczących do prywatności.
5. Ćwiczącym, biorącym udział w wydarzeniach organizowanych przez Stowarzyszenie nie wolno używać wulgarnych słów, gestów i żartów, czynić obraźliwych uwag, nawiązywać w wypowiedziach do aktywności bądź atrakcyjności seksualnej oraz wykorzystywać wobec innych uczniów przewagi fizycznej (zastraszanie, przymuszanie, groźby).
6. Ćwiczącym, biorącym udział w wydarzeniach organizowanych przez Stowarzyszenie nie wolno utrzymywać wizerunku innych ćwiczących (filmowanie, nagrywanie głosu, fotografowanie) w sytuacji, gdy nie wyrazili oni na to zgody i w sytuacjach, które mogą ich zawstydzić lub obrazić.
7. Ćwiczącym, biorącym udział w wydarzeniach organizowanych przez Stowarzyszenie nie wolno proponować kolegom alkoholu, wyrobów tytoniowych ani nielegalnych substancji, a także używać ich w obecności innych uczestników treningów.

Rozdział IX

PROCEDURY OCHRONY DZIECI PRZED TREŚCIAMI SZKODLIWYMI W INTERNECIE ORAZ UTRWALONYMI W INNEJ FORMIE

1. Podczas każdego obozu/pobytu obowiązuje regulamin korzystania z internetu w telefonach i laptopach przez uczestników w trakcie pobytu na obozach organizowanych przez Stowarzyszenie. W przypadku dostępu realizowanego pod nadzorem pracownika Stowarzyszenia ma on obowiązek informowania dzieci o zasadach bezpiecznego korzystania z Internetu.

Rozdział X

ZASADY USTALANIA PLANU WSPARCIA MAŁOLETNIEGO PO UJAWNIENIU KRZYWDZENIA

1. Rozpoznanie sygnałów wskazujących na krzywdzenie małoletniego.
 - Zdobycie wiedzy o krzywdzeniu dziecka.
 - Prezentowanie odpowiedzialnej postawy za uczniów i gotowość do reagowania w sytuacji zagrożenia ich dobra.
2. Sprawdzanie sygnałów poprzez zbieranie dodatkowych informacji.
 - W przypadku dostrzeżenia sygnałów przez Stowarzyszenie należy je zweryfikować, zbierając wszystkie możliwe informacje.
 - Personel zwraca uwagę na ślady pobicia dziecka, niechęć dziecka do rozbierania się, oznaki bólu przy poruszaniu się itp.
 - Personel obserwuje zaburzone zachowanie dziecka, które może być skutkiem krzywdzenia.
 - W razie potrzeby nawiązuje się kontakt z pracownikami innych służb i instytucji zajmujących się dzieckiem i jego rodziną w celu sprawdzenia posiadanych informacji.
3. Potwierdzenie sygnałów z innych źródeł.

W celu zweryfikowania podejrzeń, że dziecko jest krzywdzone, należy przeprowadzić rozmowy z osobami z jego otoczenia np. rodzicami, rodzeństwem.

4. Analiza zebranych informacji – diagnoza problemu krzywdzenia dziecka.

Po zebraniu i analizie informacji należy ocenić zagrożenia i możliwości wsparcia dla dziecka.

5. Zaplanowanie i przeprowadzenie interwencji w przypadku potwierdzenia krzywdzenia dziecka. Procedury postępowania zostały opisane w rozdziale V.

6. Działania prawne polegają na zgłoszeniu sprawy policji, prokuraturze, sądowi .

7. Zadania Stowarzyszenia w pomocy dziecku krzywdzonemu:

- Zauważenie sygnałów krzywdzenia i zainicjowanie działań interwencyjnych we współpracy z innymi służbami działającymi w lokalnym systemie pomocy.
- Podjęcie współpracy z rodzicami w celu powstrzymania krzywdzenia dziecka i rozwiązywania jego problemów.
- W uzasadnionych przypadkach podjęcie działań prawnych (zawiadomienie sądu rodzinnego, policji lub prokuratury).
- Objęcie dziecka na terenie siedziby konieczną pomocą w realizowaniu przez nie zadań i budowaniu pozytywnych relacji z dorosłymi i rówieśnikami.
- Korygowanie zaburzenia zachowania dziecka w ramach zajęć na treningach.

Rozdział XI

MONITORING STOSOWANIA STANDARDÓW

1. Osobą odpowiedzialną za monitorowanie realizacji standardów ochrony małoletnich jest każdy personel prowadzący zajęcia.
2. Zarząd Stowarzyszenia odbiera zgłoszenia dotyczące problemów związanych z zagrożeniem bezpieczeństwa dzieci; reaguje na te zgłoszenia, konsultuje w miarę potrzeb z innymi podmiotami; w uzasadnionych przypadkach może zgłaszać sprawy odpowiednim służbom (MOPS, GOPS, policja, sąd rodzinny, prokuratura).
3. Personel na bieżąco zbiera opinie rodziców, prawnych opiekunów i dzieci o rezultatach realizacji polityki.
4. Pracownicy, rodzice, dziecko mogą proponować zmiany w standardach ochrony małoletnich oraz wskazywać na naruszenia w Stowarzyszeniu ustalonych zapisów.
5. Zarząd Stowarzyszenia wprowadza niezbędne zmiany i ogłasza pracownikom szkoły nowe brzmienie standardów ochrony małoletnich.

Rozdział XI

PRZEPISY KOŃCOWE

Standardy ochrony małoletnich wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

*Załącznik nr 1 do Standardów Ochrony Małoletnich w
Stowarzyszeniu Olimpijskim Wygrywamy*

.....
miejsowość, data

**OŚWIADCZENIE O ZNAJOMOŚCI I PRZESTRZEGANIU ZASAD ZAWARTYCH W STANDARDACH OCHRONY
MAŁOLETNIICH W STOWARZYSZENIU OLIMPIJSKIM WYGRYWAMY**

Ja,
oświadczam, że zapoznałam/em się ze Standardami Ochrony Małoletnich stosowanymi w
STOWARZYSZENIU OLIMPIJSKIM WYGRYWAMY oraz deklaruje, że będę ich przestrzegać.

.....
podpis

.....
miejsowość, data

OŚWIADCZENIE O NIEKARALNOŚCI

Ja,
oświadczam, że nie byłam/em skazana/y za przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajności, i przestępstwa z użyciem przemocy na szkodę małoletniego i nie toczy się przeciwko mnie żadne postępowanie karne ani dyscyplinarne w tym zakresie.

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Oświadczenie to zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
Podpis

*Załącznik nr 3 do Standardów Ochrony
Małoletnich w STOWARZYSZENIU
OLIMPIJSKIM WYGRYWAMY*

**KARTA INTERWENCJI BOWIAZUJĄCA W
STOWARZYSZENIU OLIMPIJSKIM WYGRYWAMY**

Imię i nazwisko dziecka		
Przyczyna interwencji (forma krzywdzenia)		
Osoba zgłaszająca interwencję		
Opis działań podjętych przez personel Stowarzyszenia	Data	Działanie
Spotkania z opiekunami małoletniego	Data	Działanie

MONITORING STANDARDÓW– ANKIETA DLA PRACOWNIKÓW STOWARZYSZENIA OLIMPIJSKIEGO WYGRYWAMY

Standardy Ochrony Młodzieńców

Lp.	Odpowiedz na poniższe pytania	Tak	Nie
1.	Czy znasz <i>standardy ochrony młodzieńców</i> obowiązujące w naszym Stowarzyszeniu?		
2.	Czy znasz treść dokumentu <i>Standardy Ochrony Młodzieńców w STOWARZYSZENIU OLIMPIJSKIM WYGRYWAMY</i> ?		
3.	Czy uważasz, że potrafisz rozpoznać syndromy krzywdzonego dziecka?		
4.	Czy wiesz, w jaki sposób zareagować na symptomy krzywdzenia dziecka?		
5.	Czy zaobserwowałeś naruszenie zasad określonych w <i>Standardach</i> oraz w pozostałych regulaminach i procedurach przez innego pracownika Stowarzyszenia?		
6.	Czy masz uwagi / sugestie / przemyślenia związane z funkcjonującymi w Stowarzyszeniu „ <i>Standardami Ochrony Młodzieńców</i> ”? (Jeżeli tak, opisz je w tabeli poniżej)		
7.	Czy jakieś działanie związane z przyjęciem <i>Standardów</i> jest odbierane jako trudne lub niechętnie podchodzisz do jego realizacji z innych powodów?		
JEŚLI NA KTÓREŚ Z PYTAŃ W ANKIECIE MONITORING STANDARDÓW ODPOWIEDZIAŁEŚ TAK			
NAPISZ: <u>Jakie zasady zostały naruszone?</u>			
NAPISZ: <u>Jakie działania podjąłeś?</u>			
NAPISZ: Czy masz jakieś sugestie lub propozycję poprawy obowiązujących standardów?			

**MONITORING STANDARDÓW – ANKIETA DLA OSÓB MAŁOLETNIICH
TRENUJĄCYCH W STOWARZYSZENIU OLIMPIJSKIM WYGRYWAMY**

Lp.	Odpowiedz na poniższe pytania:	Tak	Nie
1.	Czy znasz standardy ochrony uczniów obowiązujące w naszym Stowarzyszeniu?		
2.	Czy w sytuacji doświadczenia przemocy, krzywdy, wiesz do kogo możesz się zwrócić, aby uzyskać pomoc?		
3.	Czy znalazł się ktoś, kto pomógł Ci i udzielił pomocy?		
4.	Czy byłeś świadkiem, gdy stosowano agresję/przemoc wobec kogoś innego? (Jeżeli tak, opisz poniżej tabeli jak zareagowałeś/zareagowałaś?)		
4.	Czy w Twojej grupie istnieje problem przemocy lub agresji?		
JESLI NA KTÓRES Z PYTAŃ W ANKIECIE MONITORING STANDARTÓW ODPOWIEDZIAŁEŚ TAK			
NAPISZ: <u>Jakie zasady zostały naruszone?</u>			
NAPISZ: <u>Jakie działania podjąłeś?</u>			
NAPISZ <u>Czy masz jakieś sugestie lub propozycję poprawy obowiązujących standardów?</u>			

Załącznik nr 6 do Standardów Ochrony
Małoletnich w STOWARZYSZENIU
OLIMPIJSKIM WYGRYWAMY

**OŚWIADCZENIE OPIEKUNA MAŁOLETNIEGO O ZAPOZNANIU SIĘ Z OBOWIĄZUJĄCYMI STANDARDAMI
OCHRONY MAŁOLETNIICH W STOWARZYSZENIU OLIMPIJSKIM WYGRYWAMY**

Oświadczam, że zapoznałam/em się ze *Standardami Ochrony Małoletnich* stosowanymi w
STOWARZYSZENIU OLIMPIJSKIM WYGRYWAMY

Imię i nazwisko dziecka	Podpis rodzica/Opiekuna prawnego